

Załącznik nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR/26/TBS

Kompleksowe opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą zlokalizowanych przy ul. Miłej w Gliwicach, na działkach nr 222 i 221, obręb Łabędy wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego (dalej: „Umowa” lub „umowa”)

zawarta **dnia2026 r.**, pomiędzy:

Zamawiającym: Miastem Gliwice, w imieniu którego działa Menadżer Projektu: Zarząd Budynków Miejskich II Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., 44-100 Gliwice, ul. Warszawska 35b, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000061651, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 125 473 000,00 zł, której został nadany NIP 6312245832 oraz numer REGON 276590157

reprezentowany przez:

Prezes - mgr inż. Krzysztof Kopania

zwany dalej „Menadżer Projektu” lub „Zamawiający”

a firmą:

1. firma spółki, jej siedziba i adres brzmi:

.....

2. oznaczenie sądu/organu rejestrowego i numeru, pod którym spółka jest zarejestrowana:

.....

3. posiadająca Zarząd w osobie:

4. REGON - NIP –

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwane dalej łącznie „Stronami” lub każda odrębnie „Stroną”.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwana dalej Ustawą Pzp pn. „**Kompleksowe opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą towarzyszącą zlokalizowanych przy ul. Miłej w Gliwicach, na działkach nr 222 i 221, obręb Łabędy wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego**”

Nr sprawy: 066/2026/TR

I. Przedmiot umowy:

§ 1

1. Zakres rzeczowy prac projektowych obejmuje:

- a) **opracowanie wstępnej koncepcji stanowiącej załącznik do oferty** – zakres i forma określone w SWZ,
 - b) **opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej uzasadniającej rozwiązania funkcjonalno – przestrzenne inwestycji mieszkaniowej, z uwzględnieniem charakteru zabudowy miejscowości i okolicy.** W ramach projektu koncepcyjnego należy wykonać również opracowanie preliminarzu kosztów zamierzenia budowlanego, wizualizacje budynków z lotu ptaka na wykonanych przez Menadżera Projektu zdjęciach z terenu (min. 3 ujęcia, w pdf i jpg o wysokiej rozdzielczości min 200 dpi) i z perspektywy człowieka (min. 3 ujęcia, w pdf i jpg o wysokiej rozdzielczości min 200 dpi) oraz wszelkie opracowania i analizy konieczne do złożenia projektu budowlanego w UM Gliwice Wydział Architektury i Budownictwa np. analizę zacienienia, przesłaniania, oddziaływania budynków projektowanych w tym uzyskanie opinii z Wydziału Planowania Przestrzennego **UM Gliwice** w zakresie planowanej wycinki drzew przed złożeniem wniosku o pozwolenia na budowę oraz konsultowanie i uzyskanie akceptacji dla wykonanej koncepcji przez **BUR Gliwice**,
 - c) **opracowanie projektu budowlanego** (Projekt Zagospodarowania Terenu, Projekt architektoniczno – budowlany, Projekt Techniczny) na bazie zaakceptowanej koncepcji oraz uwzględniającego uwagi, sugestie i opinie Menadżera Projektu, a także umożliwiającego realizację zamierzonej inwestycji wraz z wykonaniem mapy do celów projektowych, uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę, uzyskania prawomocnego pozwolenia na rozbiórkę istniejących zabudowań, pozwolenia na wycinkę wraz z projektem nasadzeń, projektami sieci i przyłączy oraz projektami z usunięcia ewentualnych kolizji, projektem zjazdu, wykonanie inwentaryzacji zieleni wraz z oznaczeniem drzew na wycinkę, opracowanie zbiorczego zestawienia kosztów dla realizacji budowy na podstawie wykonanych kosztorysów szacunkowych wg bazy danych BCD, BCA oraz wszelkimi innymi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami itp.,
 - d) **opracowanie projektów wykonawczych** służących przyszłym wykonawcom do prawidłowej realizacji robót, a Menadżerowi Projektu do wyegzekwowania realizacji robót zgodnie z projektem wraz z kartami mieszkań, projektem docelowej organizacji ruchu oraz projektem organizacji ruchu drogowego dla dojazdu do budowy,
 - e) **opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,**
 - f) **opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich,**
 - g) **inne opracowania** tj. projekt mieszkania dla osoby nsp, obliczenie sezonowego zapotrzebowania na ciepło, system ochrony drzew i krzewów na terenie inwestycyjnym,
 - h) **graficzna dokumentacja powykonawcza** – po zakończeniu budowy,
 - i) **pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji projektu oraz inwestycji.**
W cenie zamówienia jest wliczona wartość usługi opisanej w niniejszym punkcie oraz wszelkie pozostałe prace projektowe nie uwzględnione powyżej, a niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, a także prawidłowej i wolnej od wad realizacji przedmiotu inwestycji przez wykonawcę robót budowlanych wybranego przez Menadżera Projektu.
2. Wszelkie koszty realizacji Umowy, w tym koszty związane prawidłowym przygotowaniem podkładów, map i innych dokumentów, w tym z prawidłowym wykonaniem mapy do celów projektowych oraz ewentualnym wznowieniem granic będzie ponosił Wykonawca.

3. Harmonogram rzeczowy określający terminy i okresy wykonania poszczególnych części dla opracowania dokumentacji stanowią załączniki nr 2
4. Wartości netto poszczególnych części dokumentacji stanowi załącznik nr 3
5. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy merytorycznej z Menadżerem Projektu w zakresie uzupełnienia wniosków o dofinansowanie, o które będzie występował Menadżer Projektu w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, po jej zakończeniu oraz w trakcie prowadzonych robót budowlanych. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia treści wniosku przesłanego przez Menadżera Projektu pocztą elektroniczną w terminie umożliwiającym złożenie go do odpowiedniej instytucji w trakcie trwania procedury naborowej. Brak wywiązania się Wykonawcy z powyższych obowiązków w terminach wyznaczonych przez Menadżera Projektu będzie traktowany jako nienależyta realizacja obowiązków umownych.
6. Menadżer Projektu dopuszcza uzasadnione odstępstwa od zapisów zawartych w „Wymaganiach Zamawiającego”, wprowadzone na etapie projektu budowlanego dotyczące określonych powierzchni użytkowych danych pomieszczeń, w granicach +/- 5% przy jednoczesnym zachowaniu obowiązujących przepisów oraz wymagań/wytucznych.
7. Wykonawca uzgodni założenia do PB po zatwierdzeniu i przyjęciu przez Menadżera Projektu koncepcji (§1 ust. 1 pkt b Umowy).
8. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, zasoby kadrowe, potencjał techniczny do wykonania przedmiotu kontraktu,
 - b) wykona przedmiot Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z przepisami, w tym m.in. ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z obowiązującym Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego, przepisami Prawa Budowlanego, odpowiednimi rozporządzeniami technicznymi i wykonawczymi, normami technicznymi projektowania i innymi obowiązującymi przepisami oraz zasadami i osiągnięciami współczesnej wiedzy organizacyjno - techniczno - prawnej, a także zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i racjonalnej gospodarki,
 - c) sytuacja finansowa zezwala mu na wywiązanie się z zobowiązań objętych niniejszą Umową, nie znajduje się w upadłości, w likwidacji, ani też nie przygotowuje się do otwarcia takich postępowań, nie grozi mu rozwiązanie firmy, ani też jego mienie nie jest zajęte przez osoby trzecie i przez komorników.
9. Dokumentację należy wykonać zgodnie z wytycznymi zawartymi m.in. w:
 - Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 4 marca 2019 w sprawie standardów dotyczących przestrzennego kształtowania budynku i jego otoczenia, technologii wykonania i wyposażenia technicznego budynku oraz lokalizacji przedsięwzięć realizowanych z wykorzystaniem finansowego wsparcia z Funduszu Doplát (Dz.U. 2019 poz. 457 z póź. zm),
 - Ustawie z dnia 08 grudnia 2006 r o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (Dz. U. 2006, nr 251, poz. 1844), oraz w przewodniku DNSH, znajdującym się na stronie www.bgk.pl
 - Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2022 poz. 1679 z póź.zm);
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 z póź. zm),

- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 z 2003 r., poz 1126 z póź. zm),
- Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego (uchwała nr XX/381/2020 z dnia 22 października 2020 r),

- zgodnie z Wymaganiami Zamawiającego oraz pozostałymi obowiązującymi przepisami prawa

Dane wyjściowe do opracowania koncepcji programowo-przestrzennej oraz dokumentacji projektowej przedstawiono w „Wymaganiach Zamawiającego” stanowiących załącznik nr 1 do Umowy

10. Dokumentację techniczną, stanowiącą opis przedmiotu zamówienia dla robót budowlanych, które będą realizowane na podstawie przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji zgodnie z niniejszą Umową, należy dostosować do wymogów art. 99 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, szczególnie w zakresie art. 99. ust. 3 i 4 Ustawy pzp:
 - ust.3.: „Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień”
 - ust. 4: „Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów” **oraz art. 101, 102 i 103 Ustawy pzp.**
11. Jeżeli ze względu na specyfikę zamówienia, wskazuje się znaki towarowe, patenty, pochodzenie itp. muszą zostać spełnione przez Wykonawcę łącznie poniższe warunki:
 - Wykonawca / Projektant musi pisemnie uzasadnić specyfikę przedmiotu zamówienia
 - Wykonawca / Projektant musi określić, dlaczego w inny sposób nie można określić przedmiotu Zamówienia
 - jeżeli wprowadza słowa „równoważny”, musi podać zasady oceny rozwiązań równoważnych, tj. np. przygotować tabelę równoważności
12. W trakcie opracowania kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót Wykonawca dokona rozdzielenia robót objętych różnymi stawkami podatku VAT zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
13. W przypadku gdy w trakcie trwania niniejszej Umowy, zmianie ulegną akty prawne będące podstawą sporządzenia dokumentacji, Wykonawca jest obowiązany zapewnić zgodność dokumentacji z przepisami prawa **obowiązującymi w dniu jej odbioru.**

§ 2

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest również:
 - a) współpracować z Menadżerem Projektu podczas udzielania wyjaśnień dotyczących projektu (jak i całej dokumentacji przygotowanej przez Wykonawcę i zastosowanych w nim rozwiązań na etapie procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych (zabrania się Projektantowi bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami) - w terminie nie dłuższym niż 3 dni od momentu zwrócenia się przez Menadżera Projektu o wyjaśnienie,
 - b) przygotowania materiałów oraz złożenia w imieniu Menadżera Projektu kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, poniesienie wszelkich kosztów związanych z

uzgodnieniami projektów i uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,

- c) uczestniczenia – na pisemne lub telefoniczne zaproszenie Menadżera Projektu we wszystkich spotkaniach koordynacyjnych w trakcie projektowania w celu bieżącego rozwiązywania wyłonionych problemów projektowych i dokonywania niezbędnych uzgodnień projektowych
- d) wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań – na każde wezwanie Menadżera Projektu,
- e) niezwłoczne informowanie Menadżera Projektu o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na termin wykonania Umowy lub koszty wykonania przedmiotu Umowy albo przyszłe koszty realizacji inwestycji,
- f) stosowania i proponowania najkorzystniejszych dla Menadżera Projektu rozwiązań z punktu widzenia ergonomicznego i technicznego oraz ekonomicznego,
- g) sprawować nadzór autorski w trakcie realizacji inwestycji na warunkach określonych w Umowie,
- h) nie dokonywać cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy osobom trzecim,
- i) uczestniczyć w odbiorach w czasie realizacji inwestycji, a także w odbiorach w okresie rękojmi oraz gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych zrealizowanych na podstawie dokumentacji przygotowanej przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z zakresem określonym wg poniższych załączników:

- 1) załącznik nr 1** - Wymagania Zamawiającego
- 2) załącznik nr 2** - Harmonogram rzeczowy określający terminy i okresy wykonania poszczególnych części dla opracowania dokumentacji
- 3) załącznik nr 3** - Wartości netto poszczególnych części dokumentacji projektowo-kosztorysowej
- 4) załącznik nr 4** - Oferta Wykonawcy
- 5) załącznik nr 5** - Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami
- 6) załącznik nr 6** - Polisa odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy

Powyższe dokumenty wzajemnie się uzupełniają. W przypadku sprzeczności, rozbieżności czy niespójności w ww. dokumentach, obowiązuje rozwiązanie najbardziej korzystne dla Zamawiającego/ Menadżera Projektu.

3. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w sposób kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. Zawierać będzie wymagane opinie, pozytywne uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów ustawy Prawo Budowlane, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu Umowy. Posiadać będzie oświadczenie

Wykonawcy, podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.

2. Wykonawca oświadcza, że w rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały, urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania zgodnie z wymogami odpowiednich norm technicznych oraz przepisów prawa w tym ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213). Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w przygotowanej przez niego dokumentacji tabeli równoważności dla proponowanych materiałów i rozwiązań, jeśli zajdzie taka konieczność.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Menadżerowi Projektu ewentualnych propozycji zmian w stosunku do zawartej Umowy i załączników do Umowy, w każdym przypadku, gdy mogą one wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji lub eksploatacji projektowanej inwestycji.
4. Projekt (dokumentacja projektowa) powinien być zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz że znajduje się w stanie kompletnym, pozwalającym na realizację zadania. Projekt powinien być sprawdzony zgodnie z wymogami art. 20 ust.2 Ustawy Prawo Budowlane.
5. Przedmiot Umowy uznaje się za wykonany i podlegający przekazaniu, jeżeli spełnia warunki określone w niniejszej Umowie i zostanie odebrany przez Menadżera Projektu bez uwag.

II. Terminy realizacji

§ 4

1. Strony wspólnie ustalają, że termin wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 wynosi **8 m-cy** od daty podpisania niniejszej Umowy. Ustala się następujące terminy pośrednie dla poszczególnych zadań przedmiotu Umowy:
 - a) **opracowanie wstępnej koncepcji – złożone wraz z ofertą;**
 - b) **opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej uzasadniającej rozwiązania funkcjonalno – przestrzenne inwestycji mieszkaniowej, z uwzględnieniem charakteru zabudowy miejscowości i okolicy - 1,5 miesiąca od daty podpisania Umowy;**
 - c) **opracowanie projektu budowlanego (Projekt Zagospodarowania Terenu, Projekt architektoniczno – budowlany, Projekt Techniczny)**
 1. **wykonanie dokumentacji (PZT, PAB) w zakresie umożliwiającym prawidłowe złożenie wniosków o pozwolenia na: budowę, rozbiórkę istniejących zabudowań, wycinkę drzew oraz wszelkich innych niezbędnych opinii i uzgodnień wraz ze złożeniem wniosków do UM Gliwice – 3 miesiące od daty podpisania Umowy;**
 2. **uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę wraz z prawomocnymi decyzjami pozwoleń na rozbiórkę istniejących zabudowań i wycinkę drzew – 2,5 miesiąca od daty złożenia wniosków (patrz pkt. 1);**
 3. **wykonanie Projektów Technicznych – 5 miesięcy od daty podpisania Umowy**
 - d) **opracowanie projektów wykonawczych – 8 miesięcy od daty podpisania Umowy;**

- e) **opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 8 miesięcy od daty podpisania Umowy;**
 - f) **opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich - 8 miesięcy od daty podpisania Umowy**
 - g) **inne opracowania** tj. projekt mieszkania dla osoby niepełnosprawnej, obliczenie sezonowego zapotrzebowania na ciepło, system ochrony drzew i krzewów na terenie inwestycyjnym - **8 miesięcy od daty podpisania Umowy.**
 - h) **graficzna dokumentacja powykonawcza – po zakończeniu budowy**, w terminie ustalonym z Menadżerem Projektu. Szczegółowy termin zostanie podany przez Menadżera Projektu drogą e-mail na 7 dni przed wykonaniem dokumentacji powykonawczej.
 - i) **pełnienie nadzoru inwestorskiego – przez cały okres realizacji projektu i inwestycji.**
2. Wykonawca uzgodni wszelkie założenia do PB na **30 dni roboczych** przed wymaganym terminem złożenia PB do UM Gliwice dla uzyskania pozwolenia na budowę oraz przekaże do wglądu Menadżerowi Projektu 1 egz. projektu budowlanego wszystkich branż w celu ostatecznej weryfikacji.
 3. Projekty techniczne, wykonawcze, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne Wykonawca złoży do zaakceptowania Menadżerowi Projektu w terminie **14 dni roboczych** przed ustalonym terminem odbioru, zawartym w harmonogramie.
 4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnieniu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

III. Obowiązki Stron

§ 5

1. Wykonawca dostarczy Menadżerowi Projektu całą zweryfikowaną dokumentację projektową o której mowa w §1 w następującym zestawieniu:
 - **Koncepcja urbanistyczno-architektoniczna (poofertowa)** - 4 egzemplarze w wersji papierowej wraz z jednym egzemplarzem w wersji elektronicznej pdf i dwg na płycie CD lub na innym nośniku pamięci.
 - **Projekt Budowlany (PAB, PZT)** – 4 egzemplarze w wersji papierowej, wszystkie egzemplarze opieczątowane zarówno przez organ wydający decyzję pozwolenia na budowę jak i przez projektantów wraz z jednym egzemplarzem w wersji elektronicznej zapisanym w formacie pdf i dwg oraz skan opieczątowanego przez organ wydający decyzję PB stanowiący załącznik do uzyskanej decyzji na budowę na płycie CD lub na innym nośniku pamięci. Menadżer Projektu dopuszcza przekazanie 1 egzemplarza opieczątowanego projektu budowlanego w postaci kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem wraz z opracowanym zestawieniem kosztów wykonanym na podstawie kosztorysów szacunkowych wg bazy danych BCO, BCA

- **Projekty Techniczne**– 3 egzemplarze w wersji papierowej wraz z jednym egzemplarzem w wersji elektronicznej pdf i dwg na płycie CD lub na innym nośniku pamięci.
 - **Projekty Wykonawcze** – 3 egzemplarze w wersji papierowej wraz z jednym egzemplarzem w wersji elektronicznej pdf i dwg na płycie CD lub na innym nośniku pamięci.
 - **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** – 2 egzemplarze wraz z jednym egzemplarzem w wersji elektronicznej pdf na płycie CD lub na innym nośniku pamięci.
 - **Przedmiary i Kosztorysy inwestorskie** –2 egzemplarze wraz z jednym egzemplarzem w wersji elektronicznej pdf i ath na płycie CD lub na innym nośniku pamięci.
 - **Opracowanie mieszkania dla osoby niepełnosprawnej** - 2 egzemplarze wraz z jednym egzemplarzem w wersji elektronicznej pdf na płycie CD lub na innym nośniku pamięci.
 - **Obliczenie sezonowego zapotrzebowania na ciepło** – 2 egzemplarze w wersji papierowej wraz z jednym w egzemplarzem w wersji elektronicznej pdf na płycie CD lub na innym nośniku pamięci.
 - **System Ochrony drzew i krzewów na terenie inwestycji** - – 2 egzemplarze w wersji papierowej wraz z jednym w egzemplarzem w wersji elektronicznej pdf na płycie CD lub na innym nośniku pamięci.
 - **Graficzna dokumentacja powykonawcza** - 2 egzemplarze wraz z jednym egzemplarzem w wersji elektronicznej pdf na płycie CD lub na innym nośniku pamięci.
2. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru w pisemne oświadczenia, o których mowa w § 3 tj., że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji. Braki w powyższym zakresie upoważniają Menadżera Projektu do odmowy dokonania odbioru.
 3. Menadżer Projektu po otrzymaniu dokumentacji projektowej lub jej części przystąpi do czynności odbioru przekazanej dokumentacji, który zakończy w terminie do **30 dni roboczych** albo podpisaniem protokołu odbioru, albo zwrotem dokumentacji z podaniem w piśmie przyczyn odmowy odbioru.
 4. Przy odbiorze dokumentacji projektowej Menadżer Projektu nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej. Pełną odpowiedzialność za jakość i prawidłowość dokumentacji ponosi wyłącznie Wykonawca.
 5. Dokumentem potwierdzającym złożenie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo - odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Strony Umowy. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest protokół odbioru przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Strony Umowy, który stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany i odebrany przedmiot Umowy lub jego część, z tym zastrzeżeniem, że w zakresie §7 ust. 2 lit. b) Wykonawca nabywa prawo do wystawienia faktury za ten etap dopiero po uprawomocnieniu się decyzji o pozwoleniu na budowę oraz po uzyskaniu decyzji na rozbiórkę oraz decyzji na wycinkę drzew.

§ 6

1. Do kierowania oraz koordynacji pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot Umowy Wykonawca wyznacza:

1) tel., e-mail:

Projektanci branżowi:

2) **branża architektoniczna:**

..... tel., e-mail:

3) **branża konstrukcyjna:**

..... tel., e-mail:

4) **branża sanitarna:**

..... tel., e-mail:

5) **branża elektryczna i teletechniczna:**

..... tel., e-mail:

6) **branża drogowa:**

..... tel., e-mail:

7) **tereny zielone:**

..... tel., e-mail:

2. Koordynatorem ze strony Menadżera Projektu będzie:

- **Piotr Słotwiński, tel. 661 937 352, e-mail: piotr.slotwinski@tbs2.pl**

dla branż:

- **architektoniczna i konstrukcyjna:**

Michał Boborowski, tel. 607 081 741, e-mail: michal.boborowski@tbs2.pl

- **branża sanitarna:**

Stanisław Kwaśniak, tel. 605 591 100, e-mail: stanislaw.kwasniak@tbs2.pl

- **branża elektryczna i teletechniczna:**

Sławomir Pach, tel. 605 591 099, e-mail: slawomir.pach@tbs2.pl

- **tereny zielone:**

Anna Podstawek, tel. 605 238 773, e-mail: anna.podstawek@tbs2.pl

3. Menadżer Projektu dopuszcza zmianę osób reprezentujących Wykonawcę na podstawie pisemnego powiadomienia Menadżera Projektu i dołączenia dokumentów ten fakt potwierdzających.

IV. Wynagrodzenie:**§ 7**

1. Wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu Umowy wraz z przeniesieniem wszelkich autorskich praw majątkowych do całości opracowania oraz sprawowaniem nadzoru autorskiego ustala się ryczałtowo na kwotę :

Netto: zł
(słownie:)

VAT 23% : zł

Brutto: zł
(słownie:)

w tym:

KONCEPCJA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA - kwota nie więcej niż **8%** wartości całego przedmiotu Umowy:

kwota netto: zł
(słownie:.....)
kwota brutto:zł
(słownie:.....)

PROJEKT BUDOWLANY (PAB, PZT, PT wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę oraz decyzjami na rozbiórkę istniejących zabudowań i wycinkę drzew) - kwota nie więcej niż **35%** wartości całego przedmiotu Umowy:

kwota netto: zł
(słownie:.....)
kwota brutto:zł
(słownie:.....)

PROJEKTY WYKONAWCZE - kwota nie więcej niż **45%** wartości całego przedmiotu Umowy:

kwota netto: zł
(słownie:.....)
kwota brutto:zł
(słownie:.....)

KOSZTORYSY INWESTORSKIE I PRZEDMIARY- kwota nie więcej niż **5%** wartości całego przedmiotu Umowy:

kwota netto: zł
(słownie:.....)
kwota brutto:zł
(słownie:.....)

SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT- kwota nie więcej niż **3%** wartości całego przedmiotu Umowy:

kwota netto: zł

(słownie:.....)
 kwota brutto:zł
 (słownie:.....)

INNE OPRACOWANIA (mieszkanie dla osoby niepełnosprawnej, system ochrony drzew i krzewów na terenie inwestycji obliczenie sezonowego zapotrzebowania na ciepło ,inventaryzację i ekspertyzę stanu istniejących budynków zlokalizowanych na działkach przy ul. Toszeckiej nr 660/1 i 656, aktualizację geotechnicznych warunków posadowienia dla projektowanego budynku w razie niewystarczających głębokości odwiertów w przekazanej dokumentacji) - kwota nie więcej niż **2%** wartości całego przedmiotu Umowy:

kwota netto: zł
 (słownie:.....)
 kwota brutto:zł
 (słownie:.....)

GRAFICZNA DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA- kwota nie więcej niż **1%** wartości całego przedmiotu Umowy:

kwota netto: zł
 (słownie:.....)
 kwota brutto:zł
 (słownie:.....)

NADZORY AUTORSKIE- kwota nie więcej niż **1%** wartości całego przedmiotu Umowy:

kwota netto: zł
 (słownie:.....)
 kwota brutto:zł
 (słownie:.....)

Wysokość stawki podatku VAT wynika z aktualnie obowiązujących przepisów. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie brutto wskazane w ust. 1 niniejszej Umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej Umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.

2. Części wynagrodzenia przedmiotu Umowy płatne będą odpowiednio:

a) KONCEPCJA URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNA – 100%

b) PROJEKT BUDOWLANY (PAB, PZT, PT wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę oraz decyzjami na rozbiórkę istniejących zabudowań i wycinkę drzew - 100%
 (Wykonawca nabywa prawo do wystawienia faktury za ten etap dopiero po uprawomocnieniu się decyzji o pozwoleniu na budowę oraz po uzyskaniu decyzji na rozbiórkę oraz decyzji na wycinkę drzew)

c) PROJEKTY WYKONAWCZE - 80%

d) KOSZTORYSY INWESTORSKIE I PRZEDMIARY - 80%

e) SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT - 80%

f) INNE OPRACOWANIA (mieszkanie dla osoby niepełnosprawnej, system ochrony drzew i krzewów na terenie inwestycji obliczenie sezonowego zapotrzebowania na ciepło) - **100%**

g) GRAFICZNA DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA - 100%

h) NADZORY AUTORSKIE - 100% płatne po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie

20 % z poz. c), d), e) zostanie wypłacone po otrzymaniu pozwolenia na użytkowanie

3. Fakturę/y należy wystawić na Nabywcę:

Gliwice-Miasto na prawach powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP 631-10-06-640

Dodatkowo na fakturze należy umieścić: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Plac Inwalidów Wojennych 12, 44-100 Gliwice, NIP 631-240-89-84 oraz numer Umowy.

Informacje te należy umieścić w polu „odbiorca” lub „adresat” lub w dowolnym innym miejscu na fakturze.

4. Faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. KseF wraz z obowiązkiem przesłania kopii wystawionej faktury Menadżerowi Projektu na adres e-mail: dominika.lech@tbs2.pl, karolina.pyryt@tbs2.pl

5. Zapłata za wykonane etapy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy) nastąpi w terminie 30 dni od daty wpływu do Menadżera Projektu kopii wystawionej w KseF faktury VAT wraz z zatwierdzonym przez Strony protokołem zdawczo - odbiorczym w formie przelewu bankowego z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr Wykonawca oświadcza, że wskazany w Umowie numer konta jest kontem firmowym.

6. W razie nie zakończenia realizacji inwestycji **do 31.12.2030 r.** z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, kwoty 20% z poz. c), d), e) w ust. 2 zostaną wypłacone po złożeniu faktury. Uprawnienie do wystawienia faktury wg zdania wcześniejszego Wykonawca nabywa w następnym dniu po upływie daty tam wskazanej.

7. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Kwota wynagrodzenia o której mowa w § 7 ust. 1 **podlega waloryzacji** na podstawie:

1) art. 436 pkt 4 lit b) ustawy Pzp: Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy określonego w § 7 niniejszej Umowy we wskazanych niżej przypadkach:

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub

ubezpieczenie zdrowotne,

- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 poz. 1342)
- jeśli zmiany określone w ppkt 1 lit a)-d) niniejszego paragrafu będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 2) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 8 ppkt. 1 lit. a) niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Menadżerowi Projektu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy;
 - 3) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 8 ppkt. 1) lit. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Menadżerowi Projektu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego oświadcza, że nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej;
 - 4) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 8 ppkt. 1) lit. c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Menadżerowi Projektu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.8 ppkt. 1 lit. c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust.8 ppkt. 1 lit. c) niniejszego paragrafu;
 - 5) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust.8 ppkt. 1) lit. d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony do złożenia Menadżerowi Projektu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne

wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.8 ppkt. 1 lit. d) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust.8 ppkt. 1 lit. d) niniejszego paragrafu.

- 6) Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 8 ppkt. 1) lit a)-d) niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany Umowy jeszcze nie wykonano.

9. Ponadto Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego przewiduje waloryzację kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 7 ust. 1, na podstawie **art. 439 ustawy Pzp - wzrost cen materiałów i kosztów:**

- 1) Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a) waloryzacji w sposób określony w ust. 9 **nie podlegają** wartości wprowadzone do Umowy na podstawie aneksu;
 - b) waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (wskazujący na zmianę cen w procentach (%)) za miesiąc względem miesiąca poprzedzającego) publikowany comiesięcznie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwany dalej „Prezesem GUS”) w Biuletynie Statystycznym GUS na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego (zwany dalej „Wskaźnikiem”);
 - c) w przypadku likwidacji wskaźnika, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS uzgodnione wspólnie przez Strony, a w przypadku braku dojścia do porozumienia między Stronami co do wyboru wskaźnika przed upływem 1 miesiąca od daty likwidacji wskaźnika, o wyborze odpowiedniego wskaźnika zdecyduje samodzielnie Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego;
 - d) waloryzacja następuje na wniosek Wykonawcy lub Menadżera Projektu działającego w imieniu Zamawiającego;
 - e) pierwszy wniosek o waloryzację może być wystosowany do Wykonawcy lub Menadżera Projektu nie wcześniej niż po upływie **6 miesięcy** od dnia podpisania Umowy w momencie gdy suma wskaźników miesięcznych zmian cen lub kosztów **przekroczy 10% (in plus lub in minus)** licząc od dnia podpisania Umowy (minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów);
 - f) **obliczenia wartości mnożnika waloryzacyjnego przyjmuje się różnicę pomiędzy sumą wskaźników miesięcznych a wartością 10%;**
 - g) **limit waloryzacji wynosi 5% wynagrodzenia umownego brutto;**
 - h) każdy kolejny wniosek o waloryzację może być wystosowany do Wykonawcy lub Menadżera Projektu **nie wcześniej niż przed upływem 3 miesięcy** do dnia złożenia poprzedniego wniosku o waloryzację;
 - i) waloryzacja działa na przyszłość i będzie obejmowała wyłącznie pozostałe do zapłaty wynagrodzenie, tj. część wynagrodzenia pozostałą do zapłaty według stanu na dzień złożenia danego wniosku o waloryzację, z zastrzeżeniem, że waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie za usługi wykonane w okresie jego realizacji;
 - j) wniosek o waloryzację musi zawierać wskazanie wartości prac, którego dotyczy wniosek oraz

dokładne wyliczenie kwoty waloryzacji wynagrodzenia. Wniosek o waloryzację składany jest odpowiednio do Menadżera Projektu lub Wykonawcy. Strona, do której złożony został wniosek, zobowiązana jest do jego weryfikacji w terminie 7 dni od dnia jego złożenia. W przypadku niezłożenia drugiej Stronie wniosku o waloryzację, pomimo publikacji aktualnego wskaźnika przez GUS, Strony zrzekają się prawa do waloryzacji z bieżącego okresu rozliczeniowego;

- k) akceptacja wniosku o waloryzację uprawnia Strony do zawarcia pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy i następnie uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT uwzględniającej zmianę wysokości wynagrodzenia. Wynagrodzenie może podlegać odpowiedniemu powiększeniu lub pomniejszeniu, w zależności od wartości waloryzacji. Tak określona wartość będzie uwzględniona w bieżącej płatności Wykonawcy, czyli odpowiednio doliczona lub odliczona od wartości faktury VAT;
 - l) w przypadku braku aktualnych wskaźników (publikacja wskaźników w biuletynach GUS odbywa się z opóźnieniem) waloryzacja z bieżącego okresu rozliczeniowego zostanie wyliczona, gdy Prezes GUS ogłosi wskaźniki dla danego miesiąca objętego płatnością częściową;
 - m) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane zgodnie z powyższymi zasadami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - przedmiotem umowy są dostawy lub roboty budowlane lub usługi;
 - okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
10. Wykonawca niniejszym oświadcza, że wyraża nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Menadżera Projektu działającego w imieniu Zamawiającego potrąceń wierzytelności Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy (w tym z każdej części wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z faktur częściowych oraz faktury końcowej) bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń o potrąceniu i jest dokonywane automatycznie. Zamawiający lub Menadżer Projektu powiadomi Wykonawcę o dokonanym potrąceniu wskazując wierzytelność, która zostaje potrącona.

V. Rękojmia i Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca udziela Menadżerowi Projektu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady fizyczne i prawne opracowanej dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy, zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji na potrzeby realizacji budowy, w tym za wady fizyczne istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy w chwili odbioru.
2. Uprawnienia Zamawiającego i Menadżera Projektu z tytułu rękojmi i gwarancji jakości za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy prac projektowych z upływem **4 lat od daty odbioru końcowego** robót wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy, nie później jednak niż do końca roku **2035 r.**
3. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Menadżer Projektu zawiadamia Wykonawcę w terminie 10 dni od wykrycia wady.

4. Menadżer Projektu, który otrzyma wadliwą dokumentację projektową lub jej część podlegającą odrębnemu odbiorowi, wykonując uprawnienie z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości względem Wykonawcy może:
 - a) zażądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od Umowy z winy Wykonawcy, bądź odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, gdy wady nie mają charakteru istotnego i nie dadzą się usunąć, bądź
 - b) jeżeli wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć lub uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, z zachowaniem praw odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy

Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej w całości lub w części na potrzeby realizacji inwestycji.
5. Ukryte wady projektowe, które ujawnione zostaną w trakcie realizacji robót, wykonywanych na podstawie dokumentacji (również w trakcie przetargu na wybór wykonawcy) Wykonawca usunie bez dodatkowego wynagrodzenia jednocześnie pokrywając koszty robót wynikające z wadliwej dokumentacji w terminie wskazanym przez Menadżera Projektu.
6. W przypadku nieusunięcia wad w ramach udzielonej rękojmi oraz gwarancji jakości w wyznaczonym terminie Menadżer Projektu może zlecić usunięcie wady podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji i rękojmi w stosunku do Wykonawcy. Koszt usunięcia wady przez podmiot trzeci może zostać pokryty z ustanowionych przez Wykonawcę zabezpieczeń.
7. Polisa odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy stanowi zał. nr 6 do niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużania ważności w/w polisy do czasu trwania rękojmi i gwarancji jakości. Nie przedłożenie Menadżerowi Projektu do wglądu aktualnej polisy pomimo wezwania, uprawnia Menadżera Projektu działającego w imieniu Zamawiającego do ewentualnego odstąpienia od Umowy i/lub do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego.
8. Beneficjentem uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji jest Zamawiający - Miasto Gliwice wraz z Menadżerem Projektu.

VI. Odpowiedzialność:

§ 9

1. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań projektu budowlanego z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami sztuki budowlanej.
2. W odniesieniu do rozwiązań zawartych w Projekcie Wykonawczym, tj. opisach i rysunkach służących realizacji obiektu, Wykonawca odpowiada za ich zgodność z projektem budowlanym, koncepcją i decyzją o pozwoleniu na budowę oraz parametrami inwestycji uzgodnionymi przez lub podanymi w przepisach techniczno – budowlanych i normach.
3. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi – gwarancji – do daty odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych realizowanych na

podstawie projektu będącego przedmiotem niniejszej Umowy. Menadżer Projektu powiadomi pismem o występującej wadzie, Wykonawca odpowie i usunie wady własnym staraniem i na własny koszt we wskazanym przez Menadżera Projektu terminie, a w razie nie usunięcia Menadżer Projektu zleci ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy bez orzeczenia Sądu.

4. Koszty związane z usunięciem wady projektowej w trakcie realizacji jak i po zakończeniu zadania inwestycyjnego ponosi Wykonawca.
5. Za wystąpienie szkód budowlanych w trakcie użytkowania z przyczyny wad projektowych, odpowiada Wykonawca.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych, odstępnego, odszkodowań:
 - za zwłokę w wykonaniu poszczególnych części przedmiotu Umowy, określonych w § 1 i 7 ust. 2 oraz załącznikach nr 2 i 3 w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w usunięciu wad poszczególnych części przedmiotu Umowy, określonych w § 1 i 7 ust. 2 oraz załącznikach nr 2 i 3 w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki,
 - za niewywiązanie się z pełnienia nadzoru autorskiego **2 000,00 zł** za każdą wizytę.
 - za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, 15 % wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 7 ust. 1.
 - Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych, odstępnego, odszkodowań z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w Umowie adres poczty elektronicznej Wykonawcy:.....
Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia
 - jeżeli kary umowne, odstępne, odszkodowanie nie pokrywają szkody - Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 7 pkt. 1 niniejszej Umowy.
3. Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego ma prawo do odstąpienia z Umowy jeżeli stwierdzony postęp prac nie gwarantuje wykonania dzieła w terminie, lub części dokumentacji posiadają istotne wady w terminie do 30 dni od daty ujawnienia tych okoliczności.
4. Wykonawca może żądać zmiany Umowy lub terminu wykonania dokumentacji projektowej w przypadku, gdy Menadżer Projektu spóźni się z dostarczeniem lub zmieni dane niezbędne do jej wykonania lub rozszerzy w sposób istotny zakres rzeczowy dokumentacji.
5. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Menadżera Projektu o każdej przeszkodzie

uniemożliwiającej kontynuowanie prac objętych przedmiotem Umowy.

§ 11

1. Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego może odstąpić od Umowy:
 - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego, może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, potwierdzonej protokołem odbioru, lecz nie może żądać kar umownych, odstępnego lub odszkodowań.
 - b. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. b) tiret pierwszy, Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
W przypadku powtarzających się opóźnień w realizacji Umowy zawinionych przez Wykonawcę, co do których Menadżer Projektu trzykrotnie wzywał Wykonawcę do terminowej realizacji Umowy, Menadżerowi Projektu działającemu w imieniu Zamawiającego przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez wypowiedzenia, za 7 dniowym pisemnym uprzedzeniem.

§ 12

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% kwoty umownej brutto**, to jestzł, (słownie:złotych) w formie:.....
 2. Treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie w zakresie jego zwrotu musi być zgodna z art. 453 Prawa zamówień publicznych.
 3. Informacje dotyczące sposobów wniesienia zabezpieczenia:
 - a) zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej jest wpłacane na konto Menadżera Projektu:
Bank Millenium, nr: 02 1160 2202 0000 0005 6164 5221
 - b) zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji należytego wykonania umowy lub w innej formie niż pieniężna musi mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na pierwsze żądanie Menadżera Projektu.
- Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający – Miasto Gliwice. Wymagane jest również określenie danych Menadżera Projektu w dokumentach gwarancyjnych.

4. Określa się szczegółowe warunki uruchomienia powyższego zabezpieczenia:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia to jest zł.
słownie:złotych
zwrócone/ zwolnione zostanie na pisemny wniosek Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia uznania należytego wykonania przedmiotu Umowy tj. od dnia odbioru końcowego robót budowlanych zrealizowanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy,
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia to jest zł.
słownie:złotych
zwrócone/zwolnione zostanie na pisemny wniosek Wykonawcy w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w pełnej wysokości jeżeli nie rozpocznie robót budowlanych w ciągu 24 miesięcy od wykonania przedmiotu Umowy.
6. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 20 Umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do Umowy. W przeciwnym razie Menadżer Projektu ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy z płatności za wykonanie przedmiotu Umowy i/lub odstąpić od Umowy.
7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie Rozdziale XXX pkt 2 specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

VII. Postanowienia dodatkowe – Prawa autorskie

§ 13

1. Projekt nie będzie naruszał praw autorskich osób trzecich zarówno osobistych, jak i majątkowych.
2. W ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca przenosi na Menadżera Projektu działającego w imieniu Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Projektu, będącego przedmiotem niniejszej Umowy i rozporządzania nią na wszelkich polach eksploatacji. W szczególności Zamawiający/Menadżer Projektu **będzie miał prawo do:**
 - a) Zwielokrotniania i utrwalania projektu dowolną techniką,
 - b) Wprowadzania Projektu do pamięci komputerów i innych tego typu urządzeń
 - c) Wprowadzania i wykorzystywania we wszelkich formach i w każdy sposób w Internecie oraz

innych sieciach komputerowych

- d) Wystawiania i publikowania Projektu dowolną techniką
 - e) Wykorzystania Projektu w postępowaniach przetargowych o udzielenie zamówień na wykonanie przedmiotu objętego dokumentacją
 - f) Wykorzystanie Projektu przy wykonywaniu innych opracowań.
 - g) Dokonania zmian w dokumentacji projektowej gdy będzie konieczna zmiana ze względu na zastosowanie odnawialnych źródeł energii
 - h) Wprowadzania do obrotu oraz oddawania projektu do korzystania innym podmiotom na podstawie umów prawa cywilnego
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca przenosi również na Menadżera Projektu działającego w imieniu Zamawiającego, wyłączone prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do Projektu będącego przedmiotem niniejszej Umowy
 4. Przejście na Menadżera Projektu działającego w imieniu Zamawiającego, praw o których mowa w niniejszym paragrafie następuje na mocy niniejszej Umowy z chwilą podpisania przez Menadżera Projektu protokołu odbioru poszczególniej dokumentacji
 5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Wykonawca oświadcza, że przenosi na Menadżera Projektu działającego w imieniu Zamawiającego, własność wszystkich nośników, na których dokumentacja, stanowiąca przedmiot Umowy, została utrwalona i przekazana Menadżerowi Projektu.
 6. Przeniesienie na Menadżera Projektu działającego w imieniu Zamawiającego, autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie, następuje bez ograniczeń, co do czasu, ilości i terytorium.
 7. Publikacja i ekspozycja Projektu w całości lub części, jak i zagospodarowania terenu po zakończeniu robót budowlanych realizowanych na podstawie projektu, po zakończeniu niniejszej Umowy będzie możliwa tylko i wyłącznie za zgodą Menadżera Projektu.
 8. Menadżer Projektu zapewni pełnomocnictwa dla uzyskania potrzebnych uzgodnień i warunków technicznych.
 9. Wykonawca dokona zapewnień dostawy mediów i warunków technicznych w zakresie niezbędnej infrastruktury między innymi:
 - zasilania energetycznego, PEC
 - zasilania w wodę
 - podłączenia do kanalizacji sanitarnej i deszczowej
 - uzgodnienia z Zarządem Dróg Miejskich w Gliwicach
 - dla zasilania placu budowy
 - zasilanie docelowe i teletechniczne.
 10. Wykonawca wykona lub zleci na swój koszt niezbędne ekspertyzy techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie §206 (Dz. U. Nr 75 poz.690 z 2002r – z późniejszymi zmianami).
 11. W celu prawidłowej koordynacji realizacji dokumentacji projektowej Menadżer Projektu wymaga a Wykonawca wyraża zgodę na cykliczne, obowiązkowe spotkania robocze w siedzibie Spółki w terminach wyznaczonych przez Menadżera Projektu.

VIII. Nadzór autorski**§ 14**

1. Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego powierza, a Wykonawca (wraz z zespołem projektantów poszczególnych branż) przyjmuje do wykonania sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją przedmiotu Umowy – przez Wykonawcę/Generalnego Wykonawcę robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu Umowy.
2. Zakres przedmiotu Umowy określony został w § 1 niniejszej Umowy i obejmuje również koszt przejazdów, noclegów i diet oraz uwzględnia wszystkie koszty związane z prowadzeniem nadzoru autorskiego t.j. opiniowanie, wpisy do Dziennika Budowy, dostarczanie rysunków uzupełniających, wykonanie korekt w dokumentacji itp.)
3. Wykonawca (wraz z zespołem projektantów poszczególnych branż) zobowiązany jest do sprawowania nadzorów w branży wiodącej oraz w pozostałych branżach.
4. Na podstawie niniejszej Umowy, wykonanie powyższych czynności Wykonawca nie może powierzyć innym osobom bez pisemnej zgody Menadżera Projektu.
5. Ustala się nadzór inwestorski przez cały okres realizacji inwestycji.
6. Pobyt Wykonawcy na budowie (wraz z zespołem projektantów poszczególnych branż) zostanie poprzedzony pisemnym lub telefonicznym wezwaniem Menadżera Projektu i potwierdzony każdorazowo przez upoważnionego przedstawiciela Menadżera Projektu na odpowiednim druku.
7. Każdy nadzór dotyczący rozwiązań projektowych będzie odnotowany w dzienniku budowy bezpośrednim wpisem, w tym krótkie rozwiązania wykonawcze, a dłuższe, szczegółowe zostaną objęte oddzielnymi rozwiązaniami technicznymi stanowiącymi załączniki do dziennika budowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest rozwiązać zgłaszany problem w ciągu trzech dni roboczych od otrzymania od Menadżera Projektu zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego mailem, a w przypadku bardzo skomplikowanych (np. wielobranżowych), w terminie niepowodującym zakłóceń w realizacji inwestycji nie dłużej niż 5 dni.
9. Wykonawca na wezwanie Menadżera Projektu lub Generalnego Wykonawcy robót budowlanych w celu rozwiązania problemów wynikających z błędów projektowych ma obowiązek w ciągu trzech dni rozwiązać problem .
10. W przypadku braku terminowości w rozwiązywaniu problemów wynikających z błędów Projektowych jak i sprawowania nadzoru autorskiego, po dodatkowym pisemnym wezwaniu do ich rozwiązania Menadżer Projektu zleci ich opracowanie innemu Wykonawcy, bez orzeczenia Sądu a wynikłymi z tego tytułu kosztami obciąży Wykonawcę.

§15

Do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją przedmiotu Umowy, Wykonawca wyznacza następujących projektantów branżowych:

- architekt	tel.
- konstruktor	tel.
- instalator sanitarny	tel.
- instalator – elektryk	tel.

- drogowiec tel.

§16

Wykonawca jest zobowiązany sprawować nadzór autorski do dnia protokolarnego oddania budynku do użytku przez Wykonawcę/ Generalnego Wykonawcę robót budowlanych.

§ 17

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania nadzoru autorskiego –Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości wskazanej w § 10 ust. 1 tiret 3 za każdy niewykonany lub nienależycie wykonany nadzór autorski (każdy pobyt)
2. Wykonawca nie może odstąpić od wykonania nadzoru autorskiego poza przypadkami siły wyższej jak poważna choroba, zgon, wojny itp.

IX. Podwykonawstwo:

§ 18

1. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy udziale podwykonawców –zobowiązany jest zawrzeć pisemną Umowę o podwykonawstwie i przekazać ją Menadżerowi Projektu w terminie 7 dni od jej zawarcia.
2. Umowa o podwykonawstwie, zgodnie z art. 7 pkt 27 Ustawy Prawo zamówień publicznych to Umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawarta między wykonawcą i podwykonawcą, na mocy której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

X. Postanowienia końcowe:

§ 19

1. Zgodnie z art. 462 ust. 7 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Menadżerowi Projektu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Menadżer Projektu zastrzega sobie prawo do odebrania od wszystkich osób fizycznych, zobowiązanych do realizacji zadań wynikających z niniejszej Umowy, oświadczeń o wyrażeniu zgody na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących ich danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych
3. Jeżeli w trakcie opracowania dokumentacji lub podczas realizacji robót budowlanych według tej

dokumentacji wystąpi potrzeba rozstrzygnięcia spraw lub problemów – Strony będą je przyjmować i rozstrzygać bez zbędnej zwłoki.

4. Menadżer Projektu nie wyraża zgody na obrót przez Wykonawcę jakimikolwiek wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Menadżera Projektu . Każdy stwierdzony przypadek obrotu wierzytelnościami przez Wykonawcę bez wymaganej zgody, o której mowa w zdaniu powyżej, skutkować będzie odstąpieniem przez Menadżera Projektu działającego w imieniu Zamawiającego od niniejszej Umowy z winy Wykonawcy, przy jednoczesnym naliczeniu z tego tytułu kary umownej przewidzianej w Umowie.

XI. Zmiany w umowie:

§ 20

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być wprowadzone w formie aneksu i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na uzgodnienia inne niż pisemne.
2. Zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 458 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącego że *„zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455. W takim przypadku stosuje się postanowienia umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą”*
3. Dopuszcza się możliwość zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a. **terminu realizacji przedmiotu zamówienia** gdy jest ono spowodowane:
 - następstwem działania organów administracji lub innych podmiotów, związanych z przekroczeniem obowiązujących terminów wydawania lub odmowy wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień
 - następstwem wprowadzania zmian w obowiązujących przepisach mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - obiektywnie uzasadnionymi przyczynami w związku, z którymi Menadżer Projektu działający w imieniu Zamawiającego zawiesza wykonanie przedmiotu Umowy,
 - uzasadnionymi zmianami w dokumentacji projektowej, dokonany na wniosek Menadżera Projektu,
 - b. **ograniczenia zakresu prac** objętych niniejszą Umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia, w związku z nadzwyczajnymi okolicznościami powodującymi ograniczenie środków finansowych,
 - c. **rozszerzenia zakresu prac** objętych niniejszą Umową ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania Umowy,
 - d. **zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia** przez Wykonawcę lub Menadżera Projektu, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały nie niższe kwalifikacje niż osoby wskazane w Umowie.
4. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej, po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

§ 21

Każda ze stron, w razie jej przekształcenia organizacyjno - prawnego przekaże prawa i obowiązki

wynikające z niniejszej Umowy swemu następcy prawnemu.

§ 22

1. Właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego i Menadżera Projektu , jako miejsca wykonania inwestycji.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych do celów związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie kolejno przepisy:

1. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
2. Kodeksu Cywilnego
3. Ustawy Prawo Budowlane
4. Powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego

§ 24

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dla Wykonawcy jeden egzemplarz, dla Menadżera Projektu trzy egzemplarze.

§ 25

Poniższe załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załącznik nr 1	-	Wymagania Zamawiającego
Załącznik nr 2	-	Harmonogram rzeczowy określający terminy i okresy wykonania poszczególnych części dla opracowania dokumentacji
Załącznik nr 3	-	Wartości netto poszczególnych części dokumentacji projektowo-kosztorysowej
Załącznik nr 4	-	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 5	-	Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami
Załącznik nr 6	-	Polisa odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy
Załącznik nr 7	-	Szczegółowe zasady w zakresie przetwarzania danych osobowych

MENADŻER PROJEKTU:

WYKONAWCA: